

Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей в ООО «Медицинский центр «Салюс»

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ООО МЦ «Салюс» (далее – Правила) являются организационно-правовым документом, который регламентирует поведение пациентов и посетителей в Медицинском центре.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами РФ, Приказами Министерства здравоохранения РФ и другими нормативно-правовыми документами.
- 1.3. Настоящие Правила обязательны для всех пациентов и посетителей, а так же третьих лиц, обратившихся в ООО Медицинский центр «Салюс».
- 1.4. Правила размещаются для всеобщего ознакомления на информационном стенде, в информационных папках, на сайте Медицинского центра в сети интернет.
- 1.5. При обращении в медицинский центр пациенты и посетители обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.

2. Порядок обращения пациентов в Медицинский центр

- 2.1. Предварительная запись пациентов на прием к врачам осуществляется при непосредственном обращении пациента в регистратуру медицинского центра или по телефону, в часы работы Медицинского центра.
- 2.2. Дату и время планового приема пациенту предлагают из имеющегося свободного времени, предоставленного администратором. При записи на плановый прием пациент предоставляет администратору номер контактного телефона для информирования в случае изменения даты и времени приема.
- 2.3. Пациенты с острой болью или температурой записываются в день обращения, на ближайшее свободное время, при условии, что врач принимает в этот день. При необходимости, долечивание осуществляется в порядке записи на плановый прием у администратора.
- 2.4. В случае невозможности явки на прием, пациент обязан предупредить об этом администратора не менее, чем за 24 часа. Так же пациент обязан предупредить администратора в случае возможного опоздания на прием.
- 2.5. В случае опоздания пациента на прием более чем на 15 минут, администратор имеет право перенести время приема на ближайшую свободную дату.

2.6. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор предупреждает об этом пациента при первой возможности по контактному телефону, а при явке пациента, переносит время приема на ближайшую дату.

2.7. Пациенты, которые обратились в Медицинский центр с целью плановой консультации, без предварительной записи на прием, могут быть приняты в день обращения только при наличии у врача свободного времени в расписании.

2.8. При первичном плановом обращении в Медицинский центр, для оформления необходимых медицинских документов, пациент является не менее, чем за 15 минут до назначенного времени. Пациент должен предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт) для оформления медицинской карты амбулаторного больного. Медицинская карта является собственностью Медицинского центра и храниться в регистратуре. Медицинская карта на руки пациенту не выдается, самовольный вынос медицинской документации не допускается. При повторных посещениях пациенты предъявляют документ, удостоверяющий личность.

2.9. При оформлении медицинской карты пациент заполняет согласие на обработку персональных данных, паспортную часть в информированных согласиях на медицинское вмешательство, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, которое является необходимым условием для осмотра и начала оказания медицинской помощи.

2.10. Пациент ожидает время приема в холле Медицинского центра или у кабинета врача. В кабинет врача входит по приглашению сотрудника Медицинского центра.

2.11. При задержке планового приема врачом более, чем на 15 минут по объективным, не зависящим от врача обстоятельствам, пациенту может быть предложено перенести время приема на другой день, либо консультация в этот же день с отсрочкой приема на время задержки.

3. Порядок оказания медицинских услуг

3.1. Пациент сообщает врачу информацию о проведенных диагностических и лечебных мероприятиях, о принимаемых лекарственных средствах, перенесенных заболеваниях, а так же об известных ему аллергических реакциях и противопоказаниях к приему определенных лекарственных препаратов.

3.2. Пациентам, которые принимают длительно лекарственные препараты для лечения хронических заболеваний (бронхиальная астма, сахарный диабет, гипертоническая болезнь и др.) желательно иметь при себе принимаемые медикаменты.

- 3.3. Пациент должен быть ознакомлен с рекомендованным врачом планом обследования и лечения и добросовестно соблюдать его. Пациент не вправе вмешиваться в действия лечащего врача, осуществлять иные действия, способствующие нарушению оказания медицинской помощи.
- 3.4. При изменении в состоянии здоровья, в процессе диагностики и лечения, пациент информирует об этом лечащего врача.
- 3.5. В случае необходимости, пациент может быть направлен в другую медицинскую организацию для проведения специальных исследований, процедур или оперативных вмешательств.
- 3.6. В случаях обращения за медицинской помощью несовершеннолетних пациентов, пациентов, признанных недееспособными, допускается нахождение законных представителей пациента в кабинете врача во время приема.

4. Правила поведения пациентов и посетителей Медицинского центра

- 4.1. Пациентам и посетителям в целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима запрещается:
- проносить в помещение Медицинского центра огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых либо их использование (применение) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
 - иметь при себе крупногабаритные предметы (в том числе хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы и т.п.);
 - находиться в служебных помещениях Медицинского центра без разрешения администрации;
 - курить на крыльце, лестничных площадках, в коридорах, кабинетах, холле и других помещениях Медицинского центра;
 - играть в азартные игры на территории Медицинского центра;
 - громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону (рекомендуется отключить или максимально убавить звук на мобильном устройстве), шуметь, оставлять малолетних детей без присмотра;
 - выносить из помещения Медицинского центра документы, полученные для ознакомления;
 - изымать какие-либо документы из медицинской карты, со стенда, из информационных папок;
 - размещать в помещениях и на территории Медицинского центра объявления, а так же производить фото- и видеосъемку без разрешения администрации;

- выполнять в помещении Медицинского центра функции торговых агентов, представителей и находиться в помещении Медицинского центра в иных коммерческих целях;
- находиться в помещениях Медицинского центра в верхней одежде и грязной обуви;
- оставлять без присмотра личные вещи;
- пользоваться служебными телефонами;
- приносить на территорию Медицинского центра и употреблять спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;
- являться в Медицинский центр в алкогольном, наркотическом и ином токсическом опьянении;
- посещать Медицинский центр с домашними животными;
- нецензурно выражаться, вести себя некорректно по отношению к сотрудникам и посетителям Медицинского центра;
- портить мебель и имущество Медицинского центра.

5. Пациенты и посетители на территории и в помещениях Медицинского центра обязаны

- 5.1. Находясь на лечении, соблюдать режим лечения и правила поведения пациента в Медицинском центре.
- 5.2. Не предпринимать действий, способных нарушить права других пациентов и работников Медицинского центра.
- 5.3. Соблюдать установленный порядок деятельности медицинского центра и нормы поведения в общественных местах.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу, соблюдать чистоту и тишину в помещениях медицинского центра.
- 5.5. При входе в Медицинский центр надевать бахилы или переобуваться в сменную обувь, верхнюю одежду оставлять в гардеробе.
- 5.6. Проявлять доброжелательное, вежливое отношение к другим посетителям, соблюдать очередность.
- 5.7. Соблюдать требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, подозрительных предметов и иных угроз, немедленно сообщить об этом сотрудникам Медицинского центра.

6. Ответственность за нарушения Правил

- 6.1. Пациент несет ответственность за последствия, связанные с отказом от медицинского вмешательства, за несоблюдение назначений и рекомендаций лечащего врача, которые могут снизить качество оказываемой медицинской помощи и отрицательно сказаться на состоянии здоровья пациента.
- 6.2. В случае нарушения пациентами и иными посетителями Медицинского центра общественного порядка, сотрудники Медицинского центра вправе делать

замечания, вызывать наряд полиции или применять меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Препятствие осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к сотрудникам Медицинского центра, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка, причинение морального вреда персоналу, причинение вреда деловой репутации, а так же причинение материального ущерба имуществу Медицинского центра, влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.